

Số: /KH-STTTT

Nam Định, ngày tháng 3 năm 2021

**KẾ HOẠCH**  
**Kiểm tra cải cách hành chính năm 2021**

Thực hiện Kế hoạch số 117/KH-UBND ngày 30/12/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Nam Định về Cải cách hành chính nhà nước tỉnh Nam Định năm 2021 và Kế hoạch số 973/KH-STTTT ngày 18/12/2020 của Sở Thông tin và Truyền thông về Cải cách hành chính năm 2021, Sở Thông tin và Truyền thông xây dựng Kế hoạch kiểm tra cải cách hành chính năm 2021 với các nội dung như sau:

**I. Mục đích, yêu cầu**

**1. Mục đích**

- Thông qua công tác kiểm tra để đánh giá đúng thực trạng việc chỉ đạo và tổ chức triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính của các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở.
- Kịp thời phát hiện những tồn tại, khó khăn, vướng mắc từ đó xác định nguyên nhân, trách nhiệm, đề ra giải pháp tháo gỡ, khắc phục những hạn chế, nhằm nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính của Sở.

**2. Yêu cầu**

- Công tác kiểm tra phải được thực hiện nghiêm túc, đúng nguyên tắc, quy trình, kế hoạch, đảm bảo tính khách quan và chất lượng; không làm ảnh hưởng đến hoạt động của các phòng, đơn vị là đối tượng kiểm tra.
- Các đơn vị được kiểm tra bố trí sắp xếp thời gian, địa điểm và phân công cán bộ làm việc với Đoàn kiểm tra đúng kế hoạch.
- Nội dung kiểm tra phải được thông báo trước cho đơn vị được kiểm tra.
- Kết thúc đợt kiểm tra phải có kết luận rõ ràng, báo cáo lãnh đạo Sở những mặt đạt được và những tồn tại, hạn chế trong quá trình thực hiện Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2021 của Sở.

**II. Nội dung kiểm tra**

**1. Hình thức kiểm tra**

Kiểm tra theo Kế hoạch (có thông báo trước, các đơn vị lập báo cáo bằng văn bản theo nội dung yêu cầu của Đoàn kiểm tra) và kiểm tra đột xuất khi có chỉ đạo của cấp trên hoặc phát hiện dấu hiệu vi phạm (không thông báo trước).

## **2. Đối tượng kiểm tra**

Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở (do lãnh đạo Sở chọn và quyết định cụ thể).

## **3. Nội dung kiểm tra**

Kiểm tra việc thực hiện các nội dung về cải cách hành chính đã được Giám đốc Sở phê duyệt tại Kế hoạch số 973/KH-STTTT ngày 18/12/2020 của Sở Thông tin và Truyền thông về Cải cách hành chính năm 2021; Kế hoạch số 1013/KH-STTTT ngày 26/12/2020 về Thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính năm 2020; Kế hoạch số 1000/KH-STTTT ngày 24/12/2020 về Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021; Kế hoạch số 1012/KH-STTTT ngày 26/12/2020 của Sở về Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2021; Kế hoạch số 907/KH-STTTT ngày 04/12/2020 về Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước, phát triển Chính phủ số/Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng tại Sở giai đoạn 2021 - 2025; Kế hoạch số 908/KH-STTTT ngày 04/12/2020 của Sở về Ứng dụng công nghệ thông tin năm 2021; Kế hoạch số 926/KH-STTTT ngày 10/12/2020 của Sở về Duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 2021.

## **4. Thời gian dự kiến kiểm tra**

- Kiểm tra theo kế hoạch: Thực hiện trong quý IV năm 2021 (Thời gian kiểm tra cụ thể do đồng chí Giám đốc Sở quyết định) và thông báo đến các phòng, đơn vị được kiểm tra ít nhất một tuần khi có lịch.

- Kiểm tra đột xuất khi có chỉ đạo của cấp trên hoặc phát hiện dấu hiệu vi phạm (thực hiện vào thời điểm bất kỳ trong năm 2021).

## **5. Thời kỳ kiểm tra**

Từ 01/01/2021 đến thời điểm tiến hành kiểm tra; trong quá trình kiểm tra, nếu có vấn đề phát sinh, Đoàn kiểm tra có thể xem xét hồ sơ, tài liệu trước và sau thời kỳ kiểm tra đó.

## **6. Thành phần Đoàn kiểm tra**

Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra, thành phần gồm:

- Lãnh đạo Sở làm Trưởng đoàn;
- Lãnh đạo Thanh tra Sở làm Phó trưởng đoàn;
- Đại diện các phòng, Công đoàn cùng cấp làm thành viên;
- Công chức phụ trách cải cách hành chính làm thành viên, kiêm thư ký.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Thanh tra Sở chịu trách nhiệm tham mưu cho lãnh đạo Sở Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra; chuẩn bị các điều kiện kiểm tra theo quy định và tổ

chức kiểm tra hoạt động cải cách hành chính của các phòng, đơn vị thuộc Sở theo Kế hoạch và theo ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo Sở.

2. Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở là đối tượng kiểm tra (khi có thông báo) chủ động thực hiện tự kiểm tra, lập báo cáo tình hình triển khai và kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính tại phòng, đơn vị (phản ánh đúng thực tế triển khai thực hiện, số liệu tính từ ngày 01/01/2021 đến thời điểm kiểm tra); chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu liên quan đến các nội dung kiểm tra để cung cấp cho Đoàn kiểm tra.

3. Chánh Thanh tra; Trưởng các phòng chuyên môn; Thủ trưởng đơn vị thuộc Sở chịu trách nhiệm chỉ đạo, triển khai và phân công cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đơn vị mình thực hiện đầy đủ các nội dung quy định của Kế hoạch này, đảm bảo các điều kiện thuận lợi để Kế hoạch được triển khai thực hiện có hiệu quả./.

***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ;
- Các đồng chí Phó Giám đốc;
- Các phòng chuyên môn, Trung tâm Công nghệ Thông tin và Truyền thông;
- Trang TTĐTTH Sở;
- Lưu: VT, VP (hoandt 13b).

**GIÁM ĐỐC**

**Vũ Trọng Quế**